



คำสั่งปลัดเทศบาลเมืองเมืองปึก

ที่ ๕/๒๕๖๙

เรื่อง มอบอำนาจของปลัดเทศบาลให้รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ตามคำสั่งปลัดเทศบาลเมืองเมืองปึก ที่ ๒ / ๒๕๖๘ สั่ง ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และคำสั่งปลัดเทศบาลเมืองเมืองปึก ที่ ๔ / ๒๕๖๘ สั่ง ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง มอบอำนาจของปลัดเทศบาลให้รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของปลัดเทศบาลเมืองเมืองปึก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว ต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๔๘ เอกนวิสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ และมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม หมวดที่ ๑๓ ข้อ ๒๖๔, ข้อ ๒๖๖ (๑), ข้อ ๒๖๗, ข้อ ๒๖๘ จึงมอบอำนาจหน้าที่ให้รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล ดังต่อไปนี้

๑. นายวรัท มาตีประเสริฐ พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ให้มีอำนาจและหน้าที่ในการสั่งราชการ ควบคุม กำกับดูแล การอนุมัติ การอนุญาต ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข ตัดสินใจ แก้ไขปัญหาและให้คำปรึกษาแนะนำ การปฏิบัติงานและรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของส่วนราชการในสังกัดเทศบาล

-กองสวัสดิการสังคม

-กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒. นางสาวเพียงเพ็ญ สุขะเดชะ พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓ ให้มีอำนาจและหน้าที่ในการสั่งราชการ ควบคุม กำกับดูแล การอนุมัติ การอนุญาต ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข ตัดสินใจ แก้ไขปัญหาและให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงานและรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของส่วนราชการในสังกัดเทศบาล

-สำนักปลัดเทศบาล

-กองการศึกษา

โดยให้มีอำนาจปฏิบัติราชการแทนในนามของปลัดเทศบาล ดังนี้

๑) พิจารณาวินิจฉัยสั่งการ เสนอความเห็นในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต การปฏิบัติราชการ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรี หรือการดำเนินการต่างๆของส่วนราชการ และงานที่รับผิดชอบ

๒) หนังสือจากกระทรวง กรม จังหวัด ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกรณีที่เหมาะสมควร ให้เสนอปลัดเทศบาลรับทราบและพิจารณาวินิจฉัยสั่งการแล้วแต่กรณี

๓) เรื่องเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการที่สำคัญ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จากหน่วยงานอื่น การจัดทำงบประมาณรายจ่าย และการขออนุมัติใช้จ่ายงบประมาณ ให้เสนอผ่าน ปลัดเทศบาลรับทราบและพิจารณาวินิจฉัยสั่งการทุกเรื่อง

๔) ลงนามแทนปลัดเทศบาลในฎีกาเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และฎีกาเบิกจ่ายเงินในส่วนที่ได้รับมอบหมายให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทน ปลัดเทศบาล

๕) เรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างการดำเนินการทางวินัยของทุกส่วนราชการ ให้เสนอผ่านปลัดเทศบาลรับทราบและพิจารณา วินิจฉัย สั่งการทุกครั้ง

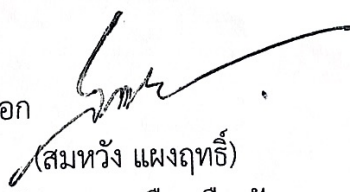
สำหรับส่วนราชการ กองคลัง , กองการเจ้าหน้าที่ , กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ , กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายใน ปลัดเทศบาลจะเป็นผู้ควบคุม ดูแล และรับผิดชอบพิจารณาสั่งการ โดยตรง

ในกรณีที่รองปลัดเทศบาล ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลตามคำสั่งนี้ ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ส่วนราชการเสนองานที่มอบหมายให้ปลัดเทศบาล เป็นผู้พิจารณาสั่งการโดยตรง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป โดยให้ยกเลิกคำสั่งปลัดเทศบาล เมืองเมืองปัก ที่ ๒ / ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และคำสั่งปลัดเทศบาลเมืองเมืองปัก ที่ ๔ / ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

พันจ่าเอก


(สมหวัง แมงฤทธิ์)

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองปัก