



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองปัก
เรื่อง การรับสมัครเด็กเล็ก เพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองปัก
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองปัก สังกัดเทศบาลเมืองเมืองปัก จะเปิดรับสมัครเด็กเล็กให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองปัก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กเล็กที่สมัคร ต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตเทศบาลเมืองเมืองปัก
- ๑.๒ เด็กเล็กที่สมัครต้องมีอายุ ๒ ปี - ๓ ปี แต่ไม่เกิน ๔ ปี นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (เด็กเล็กที่เกิดก่อนวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓)
- ๑.๓ เด็กเล็กที่สมัครต้องเป็นเด็กเล็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นๆที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร

- ๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองปัก
- ๒.๒ สำเนาสูติบัตร จำนวน ๒ ฉบับ
- ๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๔ สำเนาบัตรประชาชนของบิดา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๕ สำเนาบัตรประชาชนของมารดา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๖ สำเนาประวัติการรับวัคซีน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๗ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรงไม่สวมหมวก) จำนวน ๒ รูป
- ๒.๘ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี)

หมายเหตุ ต้องนำเด็กเล็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ขอรับสมัครและระเบียบการและยื่นใบสมัครได้ ณ สถานที่รับสมัครหรือช่องทางออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองปัก

๔. วันรายงานตัว

ให้ผู้ปกครองนำเด็กมารายงานตัว พร้อมส่งจองชุดกีฬา ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองปัก

(นางสาวชยาภัค เกษทองมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

๕. กำหนดภาคเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

- ภาคเรียนที่ ๑ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕
- ภาคเรียนที่ ๒ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖
- ปิดภาคเรียน ๑๓- ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖
- กำหนดเวลาเรียน เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. เวลาเลิกเรียน ๑๕.๓๐ น.
- เปิดเรียนวันจันทร์-วันศุกร์

๖. อุปกรณ์การเรียนและเครื่องใช้ส่วนตัวที่ผู้ปกครองต้องจัดหาเอง

๖.๑ ชุดนักเรียน (เสื้อนักเรียนสีขาว กางเกง-กระโปรง นักเรียน สีแดง) ผ้ายันเปื้อนสีฟ้า กระเป๋านักเรียน รองเท้านักเรียน

๖.๒ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น ผ้าเช็ดหน้า ชุดลำลอง และชุดเครื่องนอน
(ผู้ปกครองต้องนำมาติดตัวมาในวันเปิดเรียนวันแรก)

๗. อาหารสำหรับเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองปัก

- เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารเสริมนม/อาหารว่าง
- เวลา ๑๑.๓๐ น. อาหารกลางวัน

๘. อัตราค่าใช้จ่าย และค่าธรรมเนียมตลอดปีการศึกษา

- ค่าบำรุงการศึกษาตลอดปีการศึกษา

ฟรี

- ค่าอาหาร ๓ เวลา / วัน

ฟรี

(อาหารกลางวัน อาหารเสริม(นม) อาหารว่าง)

- ค่าเสื้อกีฬา (ตัว/บาท)

ราคา ๑๐๐ บาท

๙. การรักษาความปลอดภัยแก่เด็กเล็ก

๙.๑ บิดา-มารดา หรือผู้ปกครองที่เดินทางไปรับเด็กกลับบ้าน ต้องลงชื่อรับเด็กแก่ครู ผู้ดูแลเด็กหรือเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองปักด้วยทุกครั้ง (เพื่อความปลอดภัยของบุตรหลานท่าน)

๙.๒ การมารับและส่งเด็กเล็ก ผู้ปกครองนำเด็กเล็กมาส่ง เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. และให้รับกลับ เวลา ๑๕.๓๐ น. ทั้งนี้เว้นแต่มีความจำเป็น ที่ต้องขออนุญาตต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในแต่ละครั้ง เพราะทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองปัก ไม่ประสงค์ให้เด็กเล็กอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองปัก โดยไม่มีผู้ดูแล

๙.๓ ในกรณีที่เด็กเล็กหยุดเรียนด้วยประการใดๆ ก็ตาม บิดา มารดา หรือ ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองปักทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หรือทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๔๕๒๘-๓๖๙๔

๙.๔ ห้ามนำเครื่องดื่ม น้ำอัดลม ขนบขบเคี้ยว และเครื่องใช้ ของเล่นที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองปัก


(นางสาวชยาภัค เกษทองมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

๙.๕ ห้ามสวมหรือนำเครื่องประดับ และของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองปัก หากฝ่าฝืนหรือเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองปักจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

๙.๖ กรณีเด็กเล็กเจ็บป่วย บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง ต้องร่วมมือกับทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองปัก นำพาเด็กเล็กไปรักษาตัวจนกว่าจะหาย จึงนำเด็กเล็กมาเรียนได้ตามปกติ

๙.๗ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆโปรดติดต่อกับ ครู ผู้ดูแลเด็ก หรือเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองปักโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

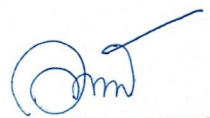
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายธนเดช ศรีณรงค์)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองปัก



(นางสาวชยาภักดิ์ เกษทองมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ