



ประกาศเทศบาลเมืองเมืองปัก
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๕๙-๖๕

ด้วยเทศบาลเมืองเมืองปัก ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย เมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๕๙-๖๕ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายธนเดช ศรีณรงค์)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองปัก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

เทศบาลเมืองมืองปัก อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 65

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	50,000.00	28,140.00	10,000.00 (-)	18,140.00	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		50,000.00	11,500.00	10,000.00 (+)	21,500.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		70,000.00	17,491.30	10,000.00 (-)	7,491.30	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม		2,000.00	75.07	10,000.00 (+)	10,075.07	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	50,000.00	18,140.00	2,250.00 (-)	15,890.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร		15,000.00	1,100.00	2,250.00 (+)	3,350.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

(ลงชื่อ) *OK, thanks*

(.....(မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရအဖွဲ့အစည်း)).....)

ผู้ชำนาญการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

วันที่ ๘ เดือน ๑.๖. พ.ศ. ๖๓

2. หัวหน้าหน่วยงานต้อง
ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางสาว) ไข่มุก

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....

วันที่ 8 เดือน ก.ย. พ.ศ. ๒๕

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น ๐๐๐๐๐๐๐๐

(ลงชื่อ)

(นางสาว ~~ศิริ~~ สุธา)

(.....).....

.....คำถามนี้.....

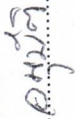
วันที่ 10 เดือน ๗-๗๕ พ.ศ. ๒๕๖๔

วันที่พิมพ์ : 8/9/2564 09:53:17

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น



(ลงชื่อ)

(นายธเนศ ศรีณรงค์)

(.....นายกเทศมนตรีเมืองมืองบก.....)

ตำแหน่ง

วันที่ 10 เดือน 7-51 พ.ศ. 64

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔
เทศบาลเมืองเมืองปัก อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 64

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานดูแล และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบเงินอุด หนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนการ ประปา	150,000.00	50,000.00	20,000.00 (-)	30,000.00	
แผนงานดูแล และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		30,000.00	32,360.75	20,000.00 (+)	52,360.75	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานดูแล และชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งบเงินอุด หนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนการ ไฟฟ้า	50,000.00	50,000.00	30,000.00 (-)	20,000.00	
แผนงานดูแล และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		30,000.00	52,360.75	30,000.00 (+)	82,360.75	งบประมาณไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... นาย..... เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด)..... ค่าของที่ใช้ซ่อมแซมและค่าของที่ใช้ค่าไฟฟ้าและค่าของที่ใช้ซ่อมแซม
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... คณะผู้บริหารเทศบาล.....
ตามระเบียบ..... เทศบาลเมืองปักธงชัย..... พ.ศ. ๒๕๖๔.....
ข้าพเจ้าขอรับรองว่า..... ได้เป็นอำนาจและสั่งจ่าย.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น ขอความเห็นชอบ

(ลงชื่อ) กช
(.....)

ตำแหน่ง
วันที่ 8 เดือน 11 พ.ศ. 64

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น ขอความเห็นชอบ

(ลงชื่อ) ชช
(นาย ช. เสภา)
ปลัดเทศบาลเมืองมิ่งป๋าย

ตำแหน่ง
วันที่ 8 เดือน 11 พ.ศ. 64

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็นอนุมัติเห็นชอบข้อ.....
และได้ปฏิบัติตามระเบียบของหน่วยงาน.....
ที่เกี่ยวกับองค์การบริหาร

(ลงชื่อ) ชช
(นาย ช. เสภา)
(นาย ก. เสภา)
(นาย ก. เสภา)

ตำแหน่ง
วันที่ 8 เดือน 11 พ.ศ. 64

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติเห็นดีในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ พ.ศ.
หรือผู้อำเภอ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอน

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่...เดือน...ปี...
เทศบาลเมืองเมืองปัก อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 63

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการเลือกตั้ง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภา ท้องถิ่น	1,000,000.00	24,909.50	17,000.00 (-)	7,909.50	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		774,000.00	50,170.00	17,000.00 (+)	67,170.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการเลือกตั้ง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภา ท้องถิ่น	1,000,000.00	7,909.50	3,000.00 (-)	4,909.50	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		478,920.00	26,400.00	3,000.00 (+)	29,400.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการจัดงาน วันสำคัญและ โครงการในการ ปกป้องสถาบัน ของชาติ	190,000.00	29,568.00	20,000.00 (-)	9,568.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		50,000.00	4,212.00	20,000.00 (+)	24,212.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการจัดงาน วันสำคัญและ โครงการในการ ปกป้องสถาบัน ของชาติ	190,000.00	9,568.00	3,000.00 (-)	6,568.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		478,920.00	29,400.00	3,000.00 (+)	32,400.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....
กมลวณิช พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลเมืองเมืองปึก อำเภอปลงชัย จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 63

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการจัดงาน วันสำคัญและ โครงการในการ ปกป้องสถาบัน ของชาติ	190,000.00	6,568.00	5,000.00 (-)	1,568.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบกลาง	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		478,920.00	32,400.00	5,000.00 (+)	37,400.00	งบประมาณ ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการฝึก อบรมให้ความรู้ ในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิ บาล	50,000.00	5,578.00	5,000.00 (-)	578.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบกลาง	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		478,920.00	37,400.00	5,000.00 (+)	42,400.00	งบประมาณ ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการ เศรษฐกิจพอ เพียง	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	6,005.00	5,000.00 (+)	11,005.00	งบประมาณ ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระ ราชดำริ สมเด็จพระ เทพรัตนราช สุดาฯ (อพ.สธ.)	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	11,005.00	5,000.00 (+)	16,005.00	งบประมาณ ไม่เพียงพอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลเมืองเมืองปัก อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 63

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม		540,000.00	237,453.00	20,000.00 (-)	217,453.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	530,000.00	8,452.20	20,000.00 (+)	28,452.20	งบประมาณ ไม่เพียงพอ
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม		540,000.00	217,453.00	20,000.00 (-)	197,453.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		50,000.00	9,660.00	20,000.00 (+)	29,660.00	งบประมาณ ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน ทิศเอกปัทมพงศ์

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ขอโอนมาเพื่อไปจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้ปฏิบัติงาน

ตามระเบียบ คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ข้อ 26

๓๑, ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) ๒๕๖๓

(นางอรอนงค์ บุชาพันธ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น *นางอัมพวันวรรณดี*

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น *นางอัมพวันวรรณดี*

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น *อ. นวรัตน์*

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ) *จ.ส.*
(.....นางบุษย์ วงษ์-วิเศษ.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ *1* เดือน *02* พ.ศ. *64*
(ลงชื่อ) *ส.ส.*
(นาง *สุดา ศรีโสภณ*)
(.....ปลัดเทศบาลเมืองนื่องี.....)
ตำแหน่ง
วันที่ *6* เดือน *02* พ.ศ. *64*

(ลงชื่อ) *สม*
(นายธนเดช ศรีณรงค์)
(.....นายกเทศมนตรีเมืองนื่องี.....)
ตำแหน่ง
วันที่ *6* เดือน *02* พ.ศ. *64*
..... เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
เทศบาลเมืองมืองปัก อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 62

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม		540,000.00	277,453.00	40,000.00 (-)	237,453.00	
แผนงานแต่ละ และชุมชน	งาน ไฟฟ้าถนน	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		200,000.00	25,710.53	40,000.00 (+)	65,710.53	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานแต่ละ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับทะเล และชุมชน	งบเงินอุด หนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนการ ประปา	150,000.00	150,000.00	100,000.00 (-)	50,000.00	
แผนงานแต่ละ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับทะเล และชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น		200,000.00	79,032.05	100,000.00 (+)	179,032.05	งบประมาณไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด) ตามที่เทศบาลเมืองปัก

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ เทศบาลเมืองปัก อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๖๓ มาตรา ๔๖

ทางคณะกรรมการตรวจสอบและเสนอแนะ โดยสภาเทศบาลเมืองปัก

ผู้รับทราบ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

2.หัวหน้าหน่วยงานแจ้ง
ความเห็น *ขอความเห็นชอบเรื่อง ๑๒๖๖*

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น *ขอความเห็นชอบ*

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น *อนุมัติ*

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ).....
(นางบุญมี วงษ์สมโภช)
ผู้อำนวยการกองคลัง
ตำแหน่ง.....
วันที่ 31 เดือน 8 ปี พ.ศ. ๖4
(ลงชื่อ).....
(นางปณิดา ศรีโสภ)
ปลัดเทศบาลเมืองบึงก
ตำแหน่ง.....
วันที่ 31 เดือน 8 ปี พ.ศ. ๖4

(ลงชื่อ).....
(นายธนเดช ศรีณรงค์)
นายกเทศมนตรีเมืองบึงก
ตำแหน่ง.....
วันที่ 31 เดือน 8 ปี พ.ศ. ๖4

เจ้าของงบประมาณที่โอน
(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลเมืองมืองปัก อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 61

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ต่อเนื่องตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการฝึก อบรมอาชีพ ประชาชนและ พัฒนาศักยภาพ	300,000.00	100,000.00	100,000.00 (-)	0.00	
	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		20,000.00	12,451.00	100,000.00 (+)	112,451.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... นายสุวิทย์

..... เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณโอนไปจำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้รับโอน

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทย

(ลงชื่อ)
(นายสุวิทย์ สิมพล)
.....
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
วันที่ ๑๕ เดือน ๑๐ พ.ศ. ๒๕๖๔

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
.....
(นางบุญมี วงษ์สมโภช)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 25 เดือน ๘ พ.ศ. ๖4

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
.....
(นางปณิดา ศรีโสภ)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองมืองปัก
วันที่ 25 เดือน ๘-๐ พ.ศ. ๖4

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
.....
(นายธนเดช ศรีณรงค์)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองมืองปัก
วันที่ 30 เดือน ๘-๐ พ.ศ. ๖4

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้อำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน 101,๘๖๓,๘๐๖.๐๐ บาท

(ลงชื่อ)
.....
(..... (มงคล...ชุมวงศ์).....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

เทศบาลเมืองเมืองปัก อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 60

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการแข่งขัน กีฬายาวชนและ ประชาชน	200,000.00	200,000.00	200,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างเสาธง พร้อมฐาน และ ปรับปรุงภูมิทัศน์ ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เทศบาล เมืองเมืองปัก		0.00	200,000.00 (+)	200,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสาธง พร้อมฐาน และปรับปรุง ภูมิทัศน์ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลเมืองเมือง ปัก
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการฝึก อบรมอาชีพ ประชาชนและ พัฒนาขีดความสามารถ	300,000.00	300,000.00	200,000.00 (-)	100,000.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างเสาธง พร้อมฐาน และ ปรับปรุงภูมิทัศน์ ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เทศบาล เมืองเมืองปัก		200,000.00	200,000.00 (+)	400,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสาธง พร้อมฐาน และปรับปรุง ภูมิทัศน์ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลเมืองเมือง ปัก

1. หัวหน้าหน่วยงาน กอวทรรศึกษา
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อขอเพิ่ม/โอนลด)
 ได้จัดสรรงบประมาณด้านวิชาการโอนลด
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้อำนวยการ กอวทรรศึกษา
 ตามระเบียบ การตรวจลงนามโดย ผอ. กอวทรรศึกษา

(ลงชื่อ)
 (..... นายกัณติพงษ์ สิมพอล)
 ตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา
 วันที่ 25 เดือน ๘ พ.ศ. ๖4

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น
 ๑๐ N.

(ลงชื่อ)
 (..... (นางบุญมี วงษ์สมโนช))
 ตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่ 25 เดือน ๘ พ.ศ. ๖4

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น
 ๑๐ N.

(ลงชื่อ)
 (..... (นางมนัญญา ศรีโสภณ))
 ตำแหน่ง
 ปลัดเทศบาลเมืองมัญญะ
 วันที่ 25 เดือน ๘ พ.ศ. ๖4

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 0-เลขา

(ลงชื่อ) 
(นายธนเดช ศรีณรงค์)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองปึก
วันที่ 25 เดือน 8 พ.ศ. 64

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ที่ 2 ครั้งที่ 14 เมื่อวันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ - เดือน - พ.ศ. -
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน ดร.วิมล วัฒนวิทย์ เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) จ.ส.อ. 
(มงคล ชุ่มวงศ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
วันที่ - เดือน - พ.ศ. -

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
เทศบาลเมืองเมืองปัก อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 59

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบจีดหมึก	7,500.00	4,480.00	4,300.00 (-)	180.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง พิมพ์คอมพิวเตอร์ แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคา เครื่องละ 4,300 บาท - เป็นเครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ ผลิต - มีความละเอียดในการ พิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ ร่างขาวดำสำหรับ กระดาษขนาด A4 ไม่ น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ ร่างสีสำหรับกระดาษ ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ แบบจีดหมึก พร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		0.00	4,300.00 (+)	4,300.00	

(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
เป็นรายการที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาวัสดุอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

1. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป เจ้าของงบประมาณเพื่อซื้อคอมพิวเตอร์ (ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อซื้อเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณปี 2564 ยังไม่ได้รับอนุมัติงบปี 2564 จึงขอซื้อเพิ่ม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป
ตามระเบียบ ครุ. ฉบับที่ 10 พ.ศ. 2563 ข้อ 24

(ลงชื่อ) ศิริพร
(นามผู้พิมพ์ ประสงค์ศิริ)

(ตำแหน่ง) ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป

ตำแหน่ง ศิริพร
วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ) ศิริพร
(.....)

ตำแหน่ง ศิริพร
วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 64

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง
ความเห็น ขอความเห็นชอบ

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)
(นายวิชาญ ศรีนิภา)
ปลัด อบต.เมืองบึงบอ
ตำแหน่ง
วันที่ ๒๕ เดือน ส.ค พ.ศ. ๖๔

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)
(นายอนันต์ ศรีณรงค์)
นายก อบต.เมืองบึงบอ
ตำแหน่ง
วันที่ ๒๕ เดือน ส.ค พ.ศ. ๖๔

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

หรือผู้นำนางได้ออกให้แล้วที่

ตามหนังสือ

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.