



ประกาศเทศบาลเมืองเมืองปัก
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองเมืองปัก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยเทศบาลเมืองเมืองปัก มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองเมืองปัก เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในเทศบาลเมืองเมืองปัก จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๘ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองเมืองปัก ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ ตำแหน่งลูกมือช่างแผนกที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๔ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	จำนวน ๓ อัตรา
๑.๕ ตำแหน่งพนักงานขับรถบรรทุกขยะ	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๖ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก	จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ อายุไม่เกิน ๗๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม เบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๔) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้
(รายละเอียดตามผนวก ก. ที่แนบท้าย)

๓. อัตราค่าจ้างที่จะได้รับสำหรับตำแหน่ง

พนักงานจ้างทั่วไป

๓.๑ อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๓.๑ ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน

รวม ๑๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๔. กำหนด วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐานการสมัครได้ทั้งงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลเมืองเมืองปัก อาคารเลขที่ ๑ หมู่ ๑ ถนนสีปิริ ตำบลเมืองปัก อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

๕. ค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่ประการใด

๖. เอกสารและหลักฐานในการสมัคร ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกไม่ใส่แว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๖.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามคุณสมบัติของลูกจ้าง ข้อ ๗ (๔) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ และข้อ ๖(๕) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๖.๕ สำเนาใบแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๖.๘ ผู้สมัครที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือเป็นลูกจ้าง พนักงานจ้างของหน่วยงานราชการ ต้องมีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาเพื่อประกอบการสมัคร

สำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ให้ผู้สมัครสอบกรอกรายละเอียดและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบและหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง เทศบาลเมืองเมืองปักจะถือว่าเป็นผู้ขาด

คุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิเข้าสอบหรือไม่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สมัครสอบ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรและสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรและสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองเมืองปัก

๘. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การคัดเลือก

๘.๑ เทศบาลฯ จะตั้งคณะกรรมการขึ้นมา ๑ ชุด เพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรร โดยวิธีการสัมภาษณ์หรือวิธีการอื่นใดตามความเหมาะสม ผู้ที่จะได้รับการสรรหาและเลือกสรรอยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ ผู้ที่ไม่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรจะคัดค้านมิได้

๘.๒ เทศบาลจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

๙. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลจะประกาศชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรภายในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองเมืองปัก อาคารเลขที่ ๑ หมู่ ๑ ถนนสีปรี ตำบลเมืองปัก อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ บัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรเป็นต้นไป แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

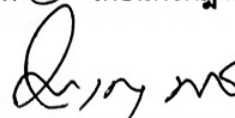
๑๐. การบรรจุผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลจะเรียกบรรจุผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเข้าทำงานตามสำนัก/กอง หรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องของเทศบาลเมืองเมืองปัก โดยเรียงตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.นครราชสีมา มีมติให้ความเห็นชอบ

ผู้สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น ๑ อาคารเลขที่ ๑ หมู่ ๑ ถนนสีปรี ตำบลเมืองปัก อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา หรือที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๔๒๘-๔๖๔๗-๘ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายมงคล ประยูรหงษ์) ,

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองปัก

แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองเมืองปัก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ รหัส ๐๑ จำนวน ๑ อัตรา

- ๑.๑ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในหน้าที่ และ
- ๑.๒ ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย
- ๑.๓ ไม่จำกัดคุณวุฒิ
- ๑.๔ มีหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว หรือลักษณะงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒ ตำแหน่งลูกมือช่างแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน รหัส ๐๒ จำนวน ๑ อัตรา

- ๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในหน้าที่
- ๒.๒ ไม่จำกัดคุณวุฒิ
- ๒.๓ ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปรับปรุงข้อมูลและการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน รหัส ๐๓ จำนวน ๑ อัตรา

- ๓.๑ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในหน้าที่
- ๓.๒ ไม่จำกัดคุณวุฒิ
- ๓.๓ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน ทั้งในส่วนข้อมูลที่เป็นแผนภูมิสมุดทะเบียนและในส่วนข้อมูลที่ยังไม่บันทึกไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ ภายใต้การควบคุมอย่างใกล้ชิด

๔ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก รหัส ๐๔ จำนวน ๓ อัตรา

- ๔.๑ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในหน้าที่
- ๔.๒ ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย
- ๔.๓ ไม่จำกัดคุณวุฒิ
- ๔.๔ ขับเครื่องจักรกลหนัก ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดหนักชนิดใดชนิดหนึ่ง หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕ ตำแหน่งพนักงานขับรถบรรทุกขยะ รหัส ๐๕ จำนวน ๑ อัตรา

- ๕.๑ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในหน้าที่ และ
- ๕.๒ ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย
- ๕.๓ ไม่จำกัดคุณวุฒิ

๖ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก รหัส ๐๖ จำนวน ๑ อัตรา

- ๖.๑ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในหน้าที่
- ๖.๒ ไม่จำกัดคุณวุฒิ
- ๖.๓ ปฏิบัติหน้าที่การอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยเรียนให้มีความรู้ ความประพฤติ ความพร้อมทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสติปัญญาหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย