ประกาศเทศบาลเมืองเมืองปัก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลเมืองเมืองปัก อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เพื่อปฏิบัติงานในส่วนราชการต่าง ๆ ของเทศบาลเมืองเมืองปัก ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้มีอัตรากำลังที่เหมาะสมเพียงพอในการปฏิบัติงาน การให้บริการสาธารณะที่เกิดประโยชน์ต่อประชาชนอย่างเต็มที่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและจำนวนอัตราที่จะจัดจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

๑) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๒ อัตรา
๒) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

๑) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป	จำนวน ๘ อัตรา
๒) ตำแหน่ง นักการ	จำนวน ๑ อัตรา
๓) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๑ อัตรา
๔) ตำแหน่ง คนงานประจำรถบรรทุกขยะ	จำนวน ๑ อัตรา
๕) ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	จำนวน ๑ อัตรา
๖) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	จำนวน ๓ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท) กำหนดดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/๕) ไม่เป็นผู้...

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง / ความรับผิดชอบ / ลักษณะงานที่ปฏิบัติ / ค่าตอบแทน และระยะเวลาการจ้างของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร ตามเอกสารเอกสารท้าย **(ภาคผนวก ก)**

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ – ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองเมืองปัก อำเภอเมืองเมืองปัก จังหวัดนครราชสีมา โดยสอบถามเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๒๘-๔๖๔๘ และดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.mueangpak.com

๓.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น การสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครครบถ้วนแล้ว เมื่อสมัครและชำระค่าธรรมเนียมแล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน แล้วยื่นใบสมัครพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ซึ่งผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องกำกับไว้ในเอกสารทุกหน้า ดังนี้

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป

๒) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือใบรับรอง ใบประกาศนียบัตร หรือสำเนาปริญญาบัตร และระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม (ตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๔๓) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๖) หนังสือรับรองการผ่านงานจากนายจ้างเดิมหรือหน่วยงานเดิม จำนวน ๑ ฉบับ

๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบสำคัญสมรส ใบทหารกองเกิน (สด.๙) ใบขับขี่รถยนต์ ฯลฯ อย่างละ ๑ ฉบับ

/๓.๔ เงื่อนไข...

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครฯ ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

เทศบาลเมืองเมืองปักจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองเมืองปัก อำเภอเมืองเมืองปัก จังหวัดนครราชสีมา หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๒๘-๔๖๔๘ และดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.mueangpak.com

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยการประเมินความรู้ ความสามารถหรือทักษะ และสมรรถนะคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงาน และความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์หรือวิธีการอื่นใดตามความเหมาะสม

๖. เกณฑ์การตัดสิน

คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมกันในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรร จะต้องได้คะแนนประเมินในแต่ละสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้ และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลเมืองเมืองปักจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองเมืองปัก อำเภอเมืองเมืองปัก จังหวัดนครราชสีมา หรือสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๒๘-๔๖๔๘ และดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.mueangpak.com

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ จะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาต่ำสุด ตามลำดับ ในกรณี ที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็น ผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และผู้ผ่านการเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑) ผู้นั้นได้รับการทำสัญญาจ้างไปแล้ว

๒) ผู้นั้นขอสละสิทธิในการจ้างให้ดำรงตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรรได้

๓) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่

๔) หากปรากฏภายหลังว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรรได้ตามประกาศรับสมัครฯ นี้

๕) กรณีมีข้อสงสัยให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ เป็นที่สุด

/๘. เงื่อนไขการ...

๘. เงื่อนไขการจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลเมืองเมืองปักจะเรียกบรรจุผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามอัตราตำแหน่งที่ว่างของเทศบาลเมืองเมืองปัก โดยไม่ก่อนวันที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายธนเดช ศรีณรงค์)
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองปัก

ภาคผนวก ก

รายละเอียดชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองเมืองปัก เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔)

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ที่	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท/เดือน)	ระยะเวลาการจ้าง	หมายเหตุ
๑	พนักงานขับรถยนต์	-ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	-ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา -มีความรู้ความสามารถเหมาะสม และความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถตรงตามที่กฎหมายกำหนดไม่น้อยกว่า ๕ ปี -มีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุลักษณะงานที่ปฏิบัติได้เคยขับรถยนต์มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๙,๔๐๐	ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.นม. เห็นชอบ	
๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆน้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่งได้และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	-ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา -มีความรู้ความสามารถเหมาะสม และความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถตรงตามที่กฎหมายกำหนดไม่น้อยกว่า ๕ ปี -มีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุลักษณะงานที่ปฏิบัติได้เคยขับเครื่องจักรกลขนาดเบามาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๙,๔๐๐	ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.นม. เห็นชอบ	

ภาคผนวก ก

รายละเอียดชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองเมืองปัก เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔)

พนักงานจ้างทั่วไป

ที่	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท/เดือน)	ระยะเวลาการจ้าง	หมายเหตุ
๑	พนักงานขับรถยนต์	-ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	-ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา -มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนตรงตามที่กฎหมายกำหนด	๙,๐๐๐	ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.นม. เห็นชอบ	
๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆน้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดหนักชนิดใดชนิดหนึ่งได้และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	-ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา -มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดหนักได้เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาตขับรถตรงตามที่กฎหมายกำหนด	๙,๐๐๐	ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.นม. เห็นชอบ	
๓	คนงานประจำรถบรรทุกขยะ	-ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลายและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	-ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา -มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	๙,๐๐๐	ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.นม. เห็นชอบ	
๔	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	-ปฏิบัติหน้าที่ขับรถบรรทุกขยะ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	-ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา -มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถตรงตามที่กฎหมายกำหนด	๙,๐๐๐	ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.นม. เห็นชอบ	

ภาคผนวก ก

รายละเอียดชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองเมืองปัก เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔)

พนักงานจ้างทั่วไป

ที่	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท/เดือน)	ระยะเวลาการจ้าง	หมายเหตุ
๕	คนงาน	-ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	-ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา -มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	๙,๐๐๐	ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.นม. เห็นชอบ	
๖	นักการ	-เปิดและปิดสำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ เดินหนังสือราชการในสำนักงานและนอกสถานที่หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	-ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา -มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	๙,๐๐๐	ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.นม. เห็นชอบ	

เลขประจำตัวสอบ .....

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

ใบสมัครเพื่อเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
เทศบาลเมืองเมืองปัก อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา

๑. ตำแหน่งพนักงานจ้าง ที่ประสงค์จะสมัครสอบ .....
๒. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
๓. เกิดเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ.....ปี
๔. เลขบัตรประจำตัวประชาชน .....ออกให้ ณ อำเภอ.....
วันออกบัตร...../...../..... บัตรหมดอายุ ...../...../.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....
๖. วุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการสมัคร..... สาขา/วิชาเอก.....
๗. ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี).....
.....
๘. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร
( ) รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๓ แผ่น ( ) สำเนาทะเบียนบ้าน ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
( ) สำเนาวุฒิการศึกษา ( ) ใบรับรองแพทย์ ( ) หนังสือรับรองการผ่านงาน
( ) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่าง ๆ ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิเป็นผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในครั้งนี้

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครสอบ
(.....)
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๔

<u>เฉพาะเจ้าหน้าที่</u> ( ) หลักฐานการสมัครครบถ้วน ( ) ขาดหลักฐานการสมัคร..... ..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)	( ) ตรวจสอบหลักฐานแล้วถูกต้องและคุณสมบัติครบถ้วน ( ) ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก..... ..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ (.....)