



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองเมืองป๋ก โทร. 50178

ที่ นม 52408 / -

วันที่ 4 ตุลาคม 2567

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองเมืองป๋ก

1. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลเมืองเมืองป๋กได้จัดทำนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุงพัฒนา และสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

2. ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักสูตรมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและตามที่ ก.ท.กำหนด และเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมให้บุคลากร มีกรอบความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานในหน้าที่ด้านความรู้ ความสามารถ และทักษะของงานแต่ละตำแหน่งด้านการบริหารและด้านคุณธรรม จริยธรรม

3. ขัอระเบียบ

- 3.1 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3.2 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
- 3.3 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอรายงานผลตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวกนกวรรณ แวจะโปะ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

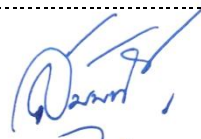
/ความเห็น...

ความเห็นผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

.....

.....

ลงชื่อ



(นางสุนันท์ กลิ่นศรีสุข)

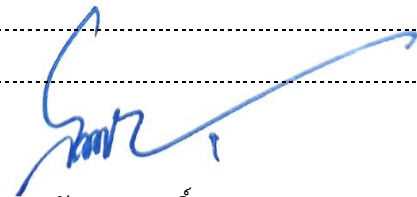
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ความเห็นปลัดเทศบาล

.....

.....

พินิจเอก



(สมหวัง แผงฤทธิ์)

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองปัก

ความเห็นนายกเทศมนตรี

☒ ทราบ

☐ ไม่รับทราบ เพราะ

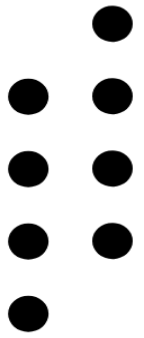
ลงชื่อ



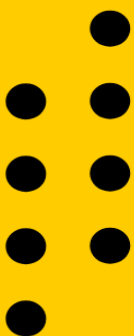
(นายธเนช ศรีณรงค์)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองปัก

เทศบาลเมืองเมืองปัก



HUMAN RESOURCE MANAGEMENT AND DEVELOPMENT RESULTS REPORT



โทร. 044-284-647 ต่อ 50178
ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
กองการเจ้าหน้าที่

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

❖ แบบรายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล 1-3
- ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล 4-8

❖ รายงานการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล

- ประวัติการฝึกอบรม 9-18
- สรุปผลการฝึกอบรม 19
 - ปัญหา/อุปสรรค
 - ข้อเสนอแนะ
- สถิติด้านทรัพยากร 20-22



แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลเมืองเมืองปัก อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา

• ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (HUMAN RESOURCES MANAGEMENT)

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
		งบประมาณตามเทศบัญญัติ	งบประมาณที่เบิกจ่าย		
1) การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี	1) เพื่อให้เทศบาลเมืองเมืองปัก มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ และการบริหารงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน 2) เพื่อให้เทศบาลเมืองเมืองปัก มีการกำหนดตำแหน่งประเภท ตำแหน่งสายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้ เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ 3) เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้นหรือไม่	-	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	เดือนตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567 ณ เทศบาลเมืองเมืองปัก	ดำเนินการแล้วเสร็จ - จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี 2567 - 2569 และประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2566 - ประกาศเทศบาลเมืองเมืองปัก เรื่อง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2567 – 2569 (ครั้งที่ 1) ประกาศใช้เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2567

- ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (HUMAN RESOURCES MANAGEMENT)

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
		งบประมาณตามเทศบัญญัติ	งบประมาณที่เบิกจ่าย		
	4) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากร ของเทศบาลให้เหมาะสม 5) เพื่อให้เทศบาลเมืองหนองปรือ สามารถวางแผนอัตรากำลังใน การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การ บริหารงานบุคคลของเทศบาลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมี ประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มี การลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การ ปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหา และตอน สอนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี 6) เพื่อให้เทศบาลเมืองหนองปรือ สามารถควบคุมการค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	-	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	เดือนกันยายน 2566 - 30 กันยายน 2567 ณ เทศบาลเมืองเมืองปัก	ดำเนินการแล้วเสร็จ - จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี 2567 - 2569 และประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2566 - ประกาศเทศบาลเมืองเมืองปัก เรื่อง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2567 - 2569 (ครั้งที่ 1) ประกาศใช้ เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2567

- ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (HUMAN RESOURCES MANAGEMENT)

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
		งบประมาณตามเทศบัญญัติ	งบประมาณที่เบิกจ่าย		
2) การสรรหาพนักงาน	1) เพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน 2) เพื่อให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) 3) เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง เนื่องจาก โอนย้าย ฯลฯ	-	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	เดือนตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567 ณ เทศบาลเมืองเมืองปัก	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดำเนินการสรรหาพนักงานเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง
3) การประเมินผลการปฏิบัติงาน - การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข	จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	-	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	เดือนตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567 ณ เทศบาลเมืองเมืองปัก	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
4) ระบบการบริหารอัตรากำลังในระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	เพื่อให้ฐานข้อมูลของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	-	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป	ดำเนินการแล้วเสร็จ เทศบาลเมืองเมืองปักบันทึกข้อมูลในระบบการบริหารอัตรากำลังในระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

- ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT)

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
			งบประมาณตามเทศบัญญัติ	งบประมาณที่เบิกจ่าย		
1) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศน์ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	จัดส่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น บรรจุใหม่ เข้ารับการฝึกอบรม	200,000.00.-	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เทศบาลเมืองเมืองปัก ไม่มีพนักงานเทศบาลบรรจุใหม่
2) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตร นักทรัพยากรบุคคล หลักสูตร นักวิเคราะห์ หลักสูตร จพง.พัฒนาชุมชน หลักสูตร จพง.ธุรการ		จัดส่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้ารับการอบรมตามสายงาน	562,000.00.-	นักทรัพยากรบุคคล (33,500.00.-) เจ้าพนักงานธุรการ (21,500.00.-)	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	มีพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการเข้ารับการอบรมตามสายงาน ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

- ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT)

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
			งบประมาณตามเทศบัญญัติ	งบประมาณที่เบิกจ่าย		
1) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1) บุคลากรทุกระดับมีความรู้สมรรถนะ ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติราชการและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	562,000.00.-	507,000.00.-	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและ พนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ร้อยละ 87.08
2) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ด้านดิจิทัล พัฒนานวัตกรรมในการปฏิบัติงาน	1) บุคลากรทุกระดับ มีความรู้ ทักษะ ด้านดิจิทัล พัฒนานวัตกรรมในการปฏิบัติงาน	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ด้านดิจิทัล พัฒนานวัตกรรมในการปฏิบัติงาน	50,000.00.-	40,000.00.-	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและ พนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะ ด้านดิจิทัล พัฒนานวัตกรรมในการปฏิบัติงาน ร้อยละ 82.97

- ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT)

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
			งบประมาณตามเทศบัญญัติ	งบประมาณที่เบิกจ่าย		
1) โครงการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	1) บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประชาสัมพันธ์โครงการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ให้พนักงานเทศบาลเข้ารับการอบรม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	พนักงานเทศบาลบางส่วนเข้ารับการอบรม
2) โครงการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2) ส่วนราชการมีการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะด้านดิจิทัล พัฒนานวัตกรรมในการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	ประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงานให้บุคลากรในองค์กรได้รับทราบและประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หลักของเทศบาล

• ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT)

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
			งบประมาณตามเทศบัญญัติ	งบประมาณที่เบิกจ่าย		
1) โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี	1) บุคลากรทุกระดับ มีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และเจตคติ การเป็นข้าราชการที่ดี	จัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาจิตใจ พัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความรู้สึก ร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรม พัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นท้องถิ่นยุคใหม่ที่มีคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันและลดปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคมที่เกิดจากการทุจริตคอร์รัปชัน
2) กิจกรรมการต้านทุจริตคอร์รัปชัน ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	มีการดำเนินการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้บุคลากรในองค์กรรวมไปถึงสมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองปักได้รับทราบและถือปฏิบัติ

- ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT)

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
			งบประมาณตามเทศบัญญัติ	งบประมาณที่เบิกจ่าย		
1) กิจกรรมการเล่นกีฬาของบุคลากรสังกัด	1) บุคลากรทุกระดับมีการพัฒนา เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีและสร้างความสมัคสมานสามัคคีในองค์กร	ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้บุคลากรในองค์กรเล่นกีฬาหลังเลิกงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	บุคลากรในองค์กรมีการเล่นกีฬาเปตอง และกีฬาวอลเลย์บอล ร่วมกันหลังเวลาเลิกงาน ทำให้มีเวลาทำกิจกรรม ร่วมกันและได้พูดคุยเพื่อสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีมากขึ้น
2) กิจกรรมด้านศาสนาและวัฒนธรรมที่สำคัญและการบำเพ็ญประโยชน์		ประชาสัมพันธ์บุคลากรในองค์กรให้เข้าร่วมกิจกรรมด้านศาสนาและวัฒนธรรม และร่วมกันบำเพ็ญประโยชน์ในวันสำคัญต่างๆ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	การจัดกิจกรรมด้านศาสนา เช่น การถวายเทียนวันเข้าพรรษา การเชิญชวน ให้ทำบุญในวันสำคัญต่างๆ และมีกิจกรรมจิตอาสา ในพื้นที่เทศบาลเมืองเมืองปัก

รายงานการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
สังกัด เทศบาลเมืองเมืองปัก อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา

ที่	ประวัติการอบรม					
	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงาน	ระยะเวลาการอบรม
1	นางสาวกัญญา จรรย์สนวน	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร นักจัดการงานทั่วไป รุ่น 26	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น จ.ปทุมธานี	วันที่ 9 – 29 มีนาคม 67
2	นางสาวศิริกร อรุณเรือ	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร ปรับปรุงปิดบัญชีในระบบ e – LAAS และการนำเสนอรายงานทางการเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 67	โรงแรมฟอร์จูน โคราซ จังหวัดนครราชสีมา	วันที่ 4 – 6 ตุลาคม 67
3	นางดิฉันทธร ฐูปเทียนทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร ปรับปรุงปิดบัญชีในระบบ e – LAAS และการนำเสนอรายงานทางการเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 67	โรงแรมฟอร์จูน โคราซ จังหวัดนครราชสีมา	วันที่ 4 – 6 ตุลาคม 67
4	นายสุรเดช แก้วตาแสง	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	การพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร "การปรับปรุงแผนที่ภาษี LTAX GIS, การ จัดเก็บภาษีโดยใช้โปรแกรม LTAX mooo และ LTAX Online การย้ายข้อมูลเข้าสู่ระบบออนไลน์ และเชื่อมโยงราคา ประเมินภาษีเข้าสู่ระบบ e-laas อัตโนมัติ" รุ่นที่ 4	โรงแรมฟอร์จูน โคราซ จังหวัดนครราชสีมา	วันที่ 4 – 6 ตุลาคม 67

ที่	ประวัติการฝึกอบรม					
	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงาน	ระยะเวลาการอบรม
5	นางสาวธมนวรรณ จันทรีโพธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร เทคนิคการจัดทำรายงานและการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น 2567 และการจัดทำแผนการดำเนินงาน 2568 รุ่นที่ 1	โรงแรมเอสดี อเวนิว จังหวัดกรุงเทพ	วันที่ 11 - 13 ตุลาคม 2567
6	นางธัญญา ปัญญาปฐุ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	อบรมเชิงปฏิบัติการโครงการสร้างการรับรู้และความเข้าใจด้านการติดตามและประเมินผลสำหรับหน่วยรับงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ 67	อาคารเรียนรวม (อาคาร SC) ชั้น 4 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จังหวัดปทุมธานี	วันที่ 2 กันยายน 2567
7	นางสาวมนัญญาพร สุวิมลพันธุ์	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	อบรมเชิงปฏิบัติการโครงการสร้างการรับรู้และความเข้าใจด้านการติดตามและประเมินผลสำหรับหน่วยรับงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ 67	อาคารเรียนรวม (อาคาร SC) ชั้น 4 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จังหวัดปทุมธานี	วันที่ 2 กันยายน 2567
8	นางสาวชญาณิษฐ์ พลิตี	ผู้อำนวยการกองคลัง	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	โรงแรม อเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	วันที่ 7-10 พฤษภาคม 2567

ที่	ประวัติการฝึกอบรม					
	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงาน	ระยะเวลาการอบรม
9	นางสาวปนิดา เนินงาม	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	โรงแรม อเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	วันที่ 7-10 พฤษภาคม 2567
10	นางกัญญาพัศ ยุทธอาจ	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร โครงการพัฒนาสมรรถนะ ด้านการคิดเชิงกลยุทธ์ ภายใต้กรอบกฎหมาย และระเบียบ (ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2567) เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล	โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น	วันที่ 10 – 11 กันยายน 2567
11	นางสุนันท์ กลิ่นศรีสุข	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร "โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านการคิดเชิงกลยุทธ์ ภายใต้กรอบกฎหมาย และระเบียบ (ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2567) เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล"	โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น	วันที่ 10 – 11 กันยายน 2567
12	จำเอนธนาวุฒิ เพชรตะกั่ว	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การฝึกอบรมด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หลักสูตรพนักงานดับเพลิง รุ่นที่ 2/67	ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต 3 ปราจีนบุรี ตำบลคำโตนด อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี	วันที่ 9 - 11 กุมภาพันธ์ 2567

ที่	ประวัติการฝึกอบรม					
	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงาน	ระยะเวลาการอบรม
13	พันจ่าเอกสมหวัง แผงฤทธิ์	ปลัดเทศบาล	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
14	นายพิทักษ์ แสนลือชา	รองปลัดเทศบาล	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
15	นายชัยวัฒน์ ศรีวันทา	รองปลัดเทศบาล	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
16	นางสาวศุภิษา วิชาเทพ	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567

ร.ล.	ประวัติการฝึกอบรม					
	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงาน	ระยะเวลาการอบรม
17	นายอาซวี แสงจันทร์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
18	พันจ่าเอกสุชปัญญา เขียวปัก	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
19	นายสิทธิพล ชันติโก	นิติกรปฏิบัติการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
20	นายยงยุทธ สุภาพรหม	นายช่างโยธาชำนาญงาน	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567

ที่	ประวัติการฝึกอบรม					
	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงาน	ระยะเวลาการอบรม
21	นางลีนิน พูนผล	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
22	นางสาวธัญลักษณ์ วิชัย	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
23	นางสาวผ่องศรี อาจเทียม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
24	นางณัฐวิ ร่วมกุล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567

ที่	ประวัติการฝึกอบรม					
	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงาน	ระยะเวลาการอบรม
25	นายธีรวุฒิ เพิ่มพูล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
26	นางสาวพัฒน์นรี สวาสศิริตัน	ครูชำนาญการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
27	นางสาวณิชา เคียนตะคุ	ครูชำนาญการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
28	นางสาวชนิตา สุขสวัสดิ์	ครู คศ.1	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567

ที่	ประวัติการฝึกอบรม					
	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงาน	ระยะเวลาการอบรม
29	นางสุธิดา พนาธิคุณ	ครู คศ.1	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
30	นายสันติพงษ์ สีมพล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
31	นางสาวชยาภัค เกษทองมา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
32	นางสาวศิวาพร เกิดมงคล	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงาน	ระยะเวลาการอบรม
33	นางศิริอร สุริยกุล ณ อยุธยา	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
34	นางสาวศิริดา มาลาเวช	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
35	นางสาวชนิษฐา ทิมจะโปะ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
36	นางสาวพนัสนิธิพิชญา พรหมสวัสดิ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	หลักสูตร	หน่วยงาน	ระยะเวลาการอบรม
37	นายสัจจพงษ์ พิมพ์เสน	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
38	นางสาวณัฐสินี เกิดมงคล	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
39	นางรัชณี ตระกูลรัมย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567
40	นางชัชชญา แก้วหล้า	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน	การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ห้องประชุมเทศบาลเมืองเมืองปัก ชั้น 3	วันที่ 18 กรกฎาคม 2567

สรุป

○ กรอบแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ณ 30 ก.ย. 67	จำนวน 82 ราย
○ พนักงานเทศบาล ที่ครองตำแหน่ง	จำนวน 41 ราย
○ พนักงานเทศบาล เข้ารับการอบรม	จำนวน 40 ราย
○ พนักงานเทศบาลที่เข้ารับการอบรม (คิดเป็นร้อยละ)	ร้อยละ 97.56 %

ปัญหา/อุปสรรค

1. ด้านนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ไม่มี
2. ด้านการฝึกอบรม
 - ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

1. ด้านนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ควรส่งเสริมให้มีการพัฒนาการจัดการองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนความรู้กันอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างองค์กร เพื่อให้บุคลากรที่มีอยู่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ว่างได้
 - ควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรอย่างทั่วถึง เพื่อพัฒนาทั้งในด้านทักษะและประสบการณ์อันเป็นการส่งเสริมความก้าวหน้า และสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากร
2. ด้านการฝึกอบรม
 - ไม่มี

สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

ข้อมูลอัตรากำลังพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เทศบาลเมืองเมืองปัก (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

ส่วนราชการ	ตำแหน่ง	จำนวนพนักงาน/(อัตราที่มี)		
		พนักงานเทศบาล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
เทศบาลเมืองเมืองปัก	ปลัดเทศบาล	1	-	-
	รองปลัดเทศบาล	-	-	-
สำนักปลัดเทศบาล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	-	-	-
	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	-	-	-
	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	-
	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	1	-	-
	นักจัดการงานทั่วไป	-	-	-
	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	1	-	-
	นิติกร	-	-	-
	นักจัดการงานเทศกิจ	-	-	-
	เจ้าพนักงานธุรการ	1	-	-
	เจ้าพนักงานทะเบียน	1	-	-
	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	2	-	-
	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	1	-
	พนักงานขับรถยนต์	-	2	2
	พนักงานดับเพลิง	-	-	6
	พนักงานประจํารถบรรทุกน้ำ	-	-	3
	พนักงานเทศกิจ	-	-	2
	คนงาน	-	-	2
	นักการ	-	-	4
กองคลัง	ผู้อำนวยการกองคลัง	1	-	-
	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	1	-	-
	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	-	-	-
	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน	1	-	-
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-	-
	นักวิชาการเงินและบัญชี	2	-	-
	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	1	-	-
	นักวิชาการพัสดุ	1	-	-
	เจ้าพนักงานธุรการ	1	-	-
	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	-
	เจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	-
	คนงาน	-	-	3
	นักการ	-	-	1
	เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน	-	-	1
	ลูกมือช่างแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	-	-	-
	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-

สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

ข้อมูลอัตรากำลังพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เทศบาลเมืองเมืองปัก (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

ส่วนราชการ	ตำแหน่ง	จำนวนพนักงาน/(อัตราที่มี)		
		พนักงานเทศบาล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
กองช่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง	1	-	-
	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	-	-	-
	หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล	-	-	-
	วิศวกรโยธา	-	-	-
	นักวิชาการสุขาภิบาล	-	-	-
	นายช่างโยธา	2	-	-
	นายช่างเครื่องกล	1	-	-
	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	-	4
	คนงาน	-	-	7
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	-	-	-
	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	-	-	-
	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข	-	-	-
	นักวิชาการสุขาภิบาล	1	-	-
	นักจัดการงานทั่วไป	1	-	-
	พยาบาลวิชาชีพ	1	-	-
	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	-	-	3
	คนงานประจำรถบรรทุกขยะ	-	-	17
	คนงาน	-	-	13
	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	1
	ผู้ช่วยสัตวแพทย์	-	1	-
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	1	-
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์	1	-	-
	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	-	-	-
	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	1	-	-
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1	-	-
	นักประชาสัมพันธ์	1	-	-
	เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-
	นักการ	-	-	1
กองการศึกษา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	1	-	-
	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	-	-	-
	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ	-	-	-
	นักวิชาการศึกษา	1	-	-
	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-
	นักสันทนการ	-	-	-
	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	-
	ครูชำนาญการ	1	-	-
	ครู	3	-	-
	ครูผู้ช่วย	-	-	-
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	1	-
	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	2

สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

ข้อมูลอัตรากำลังพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เทศบาลเมืองเมืองปัก (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

ส่วนราชการ	ตำแหน่ง	จำนวนพนักงาน/(อัตราที่มี)		
		พนักงานเทศบาล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
กองสวัสดิการสังคม	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	1	-	-
	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	1	-	-
	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม	1	-	-
	นักพัฒนาชุมชน	-	-	-
	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	1	-	-
กองการเจ้าหน้าที่	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	1	-	-
	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	-	-	-
	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	-	-	-
	นักจัดการงานทั่วไป	1	-	-
	นักทรัพยากรบุคคล	2	-	-
	นิติกร	1	-	-
รวม		41	6	72

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนอัตรากำลัง (ราย)
บริหารท้องถิ่น	1
อำนวยการ	12
วิชาการ	12
ทั่วไป	11
สายงานการสอน	4
พนักงานจ้างตามภารกิจ	6
พนักงานจ้างตามทั่วไป	72
รวม	119

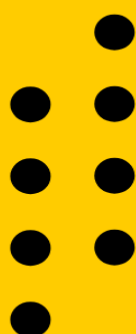
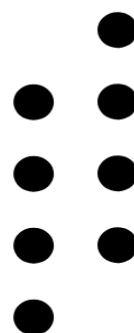
ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามเพศ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

การศึกษา	จำนวนอัตรากำลัง (ราย)
ต่ำกว่าปริญญาตรี	79
ปริญญาตรี	15
ปริญญาโท	24
ปริญญาเอก	1
รวม	119

ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามเพศ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

เพศ	จำนวนอัตรากำลัง (ราย)
ชาย	35
หญิง	84
รวม	119

เทศบาลเมืองเมืองปัก



โทร. 044-284-647 ต่อ 50178
ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
กองการเจ้าหน้าที่