



กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
รับที่ ๙๖๖ / ๖๗
วันที่ ๒ ต.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๖.๐๐ น.

ประกาศเทศบาลเมืองเมืองปึก

เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดจำนวนครั้งของการลา การมาสาย ของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองเมืองปึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙ ข้อ ๘ (๙) ในครั้งปีที่แล้วมาต่อไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกเทศมนตรี กำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นที่เป็นที่ตั้งของหน่วยงาน เทศบาลเมืองเมืองปึก จึงประกาศหลักเกณฑ์การกำหนดจำนวนครั้งของการลา การมาสาย ของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เวลาในการมาปฏิบัติราชการ เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๑.๑ กรณีมาปฏิบัติราชการหลังจากเวลา ๐๘.๓๐ น. จะถือว่ามาสาย และหากกลับก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. จะถือว่ากลับก่อนเวลาราชการ

๑.๒ กรณีผู้ที่ไม่ได้เซ็นชื่อในสมุดลงเวลาปฏิบัติราชการ เนื่องจากไม่ได้มาปฏิบัติงาน ให้ชี้แจงเหตุที่ไม่ได้มาลงเวลา หรือเสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ แล้วส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ทราบ

ข้อ ๒ การยื่นใบลา

๒.๑ การลาพักผ่อน ให้ยื่นใบลาพักผ่อนล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ (ยกเว้นมีเหตุจำเป็น แต่ต้องระบุเหตุผลความจำเป็นนั้นพร้อมกับใบลา) และเมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะหยุดราชการได้

๒.๒ การลาป่วย ให้ยื่นใบลาต่อผู้บังคับบัญชา ในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น ให้จัดส่งใบลาไม่เกิน ๓ วันทำการ สำหรับผู้ที่ขอลาป่วยเพื่อไปรักษาตัวให้เสนอใบลาก่อนหรือในวันที่ลาก็ได้

๒.๓ การลากิจส่วนตัว ให้ยื่นใบลาต่อผู้บังคับบัญชา ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ (ยกเว้นมีเหตุจำเป็น ให้ยื่นก่อนหรือในวันที่ลา แต่ต้องระบุเหตุผลความจำเป็นนั้นพร้อมกับใบลา) และเมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะหยุดราชการได้

ข้อ ๓ การกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาสายเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินความดีความชอบ ได้แก่ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเพิ่มค่าจ้าง และการต่อสัญญาจ้าง ดังนี้

๓.๑ การลาป่วยและการลากิจส่วนตัว ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องไม่เกินกว่า๑๕..... ครั้ง

๓.๒ การมาทำงานสาย ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องไม่เกินกว่า๑๐..... ครั้ง เว้นแต่ในช่วงนั้นมีเหตุสุดวิสัย หรือมีความจำเป็น ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บังคับบัญชา

/๓.๓ ในครั้งปี...

๓.๓ ในครึ่งปีที่ผ่านมา พนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการหกเดือน โดยมีจำนวนวันลาไม่เกินยี่สิบสามวัน สำหรับวันลากิจส่วนตัวและวันลาป่วย ให้นับเฉพาะวันทำการ แต่ไม่รวมวันลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ และลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศ โดยต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือนและวันลาดังต่อไปนี้

ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

ข) ลาคลอบบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน

ค) ลาป่วย ซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน ไม่เกินหกสิบวันทำการ

ง) ลาป่วย เพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือในขณะที่เดินทางไปกลับจากปฏิบัติราชการตามหน้าที่

จ) ลาพักผ่อน

ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

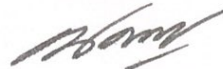
ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

ฅ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

ข้อ ๔ การลาอื่นๆ ที่มีได้กำหนดในประกาศนี้ และได้มีกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง กำหนดไว้แล้ว ให้เทศบาลถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง นั้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธนเดช ศรีณรงค์)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองปัก