



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยงานตรวจสอบภายใน เทศบาลเมืองเมืองปัก โทร.๐๔๔-๒๔๕๖๗๗ ต่อ ๒๒

ที่ นน ๕๙๘๐๙/๑๓

วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน ปลัดเทศบาลเมืองเมืองปัก

เรื่องเติม

ด้วยคณะกรรมการประเมินต้องให้หน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นเกณฑ์การประเมินที่ต้องการให้หน่วยงานของรัฐยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานโดยมีการประเมินในด้านการต่อต้านการทุจริตในองค์กรเกี่ยวกับการดำเนินงาน เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน โดยมีการประเมินหลักฐานเชิงประจำการ (Evidence Based) ให้มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงกับการปฏิบัติงานตรวจสอบได้ เพื่อเป็นแนวทางและยึดถือปฏิบัติได้

ข้อเท็จจริง

รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลเมืองเมืองปัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลเมืองเมืองปัก ตามหลักการจัดการความเสี่ยงตามกระบวนการทำงาน

ข้อเสนอแนะ

การบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อประเมินระดับความเสี่ยง มาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิดการทุจริต และลงความเสี่ยงของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบโปรด捺รับเรียนนายกเทศมนตรีเมืองเมืองปัก พิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวศุภัชญา วิชาเทพ)
ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน

รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลเมืองเมืองปัก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ความ เสี่ยงที่อาจจะ เกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมี ผลกระทบ/กระตุ้นให้ เกิดการทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง							มาตรการป้องกัน เพื่อไม่เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
					ไม่มี	ต่ำ	ต่ำ มาก	กลาง	สูง	สูงมาก	สูงสุด		
๑.	การร้องเรียน เกี่ยวกับ พฤติกรรมและ การปฏิบัติหน้าที่ ของพนักงาน เทศบาล	การร้องเรียนของ ประชาชนเกิดการ ล่าช้าเนื่องจาก หน่วยงานที่ ร้องเรียนมี บุคลากรไม่ เพียงพอและการ แก้ไขปัญหาอาจ ผิดพลาดได้	อาจเกิดการรับสินบน เพื่อให้เรื่องร้องเรียน ได้รับการแก้ไขได้เร็ว ขึ้น	๑. วางแผนการ ฝึกอบรมให้ความรู้ สอดคล้องกับภารกิจ และหน้าที่ของแต่ละ ตำแหน่ง ๒. จัดทำโครงการให้ ความรู้เกี่ยวกับวินัย และส่งเสริม คุณธรรมในองค์กร ๓. ประชาสัมพันธ์ ทางช่องทางต่างๆ เกี่ยวกับมาตรฐาน และคุณธรรม จริยธรรมของ พนักงานเทศบาล เพื่อเป็นการกระตุ้น จิตสำนึกที่ดี				✓				มอบหมาย ผู้รับผิดชอบโดย แต่งตั้งคำสั่งที่ ชัดเจนและแจ้งให้ บุคลากรภายใน องค์กรได้ทราบ	ความพึงพอใจ ของประชาชน ที่ได้รับการแก้ไข อย่างรวดเร็ว
๒.	ภาษีที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง	ประชาชนไม่ทราบ ว่าต้องชำระ จำนวนเงินเท่าไร หรือไม่เวลามา ชำระหรือฝากผู้อื่น มาชำระ	เจ้าหน้าที่เกิดการนำ เงินของประชาชนไป แล้วไม่นำมาชำระภาษี ให้ประชาชน	๑. จัดเก็บภาษีได้ ถูกต้อง ตามขั้นตอน ของระเบียบและข้อ กฎหมาย ๒. จัดเก็บภาษีได้ ครบถ้วนและเป็น ธรรม							✓	แจ้งให้ประชาชน สามารถชำระภาษี ต่างๆ ได้ด้วยการ สแกนคิวอาร์ โดยตรงเข้าเทศบาล โดยไม่ผ่านบุคคลอื่น	การชำระโดยมี หลักฐานในเสร็จ ในการชำระ

รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลเมืองเมืองปัก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ความ เสี่ยงที่อาจจะ เกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมี ผลกระทบ/กระตุ้นให้ เกิดการทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง						มาตรการป้องกัน เพื่อไม่เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	
					ไม่มี มาก	ต่ำ มาก	ต่ำ มาก	กลาง	สูง	สูงมาก	สูงสุด		
๓.	การก่อสร้าง โครงสร้างและ วัสดุก่อสร้าง บางส่วนไม่ได้ มาตรฐานหรือ ตามข้อกำหนด ของแบบ ก่อสร้าง	การก่อสร้างไม่ แข็งแรงคงทน เกิด [†] การซ่อมแซม [‡] บ่อยครั้ง	การนำวัสดุที่ไม่มี คุณภาพมาใช้งานเพื่อ [†] หาส่วนต่างของราคา	มีการตรวจสอบวัสดุ ก่อนใช้งาน และให้ [†] ได้รับการเชื่อมจาก คณะกรรมการตรวจ การจ้างก่อนการใช้ งานทุกครั้ง				✓				การจัดซื้อจัดจ้าง [†] ต้องผ่านร้านค้าที่ได้ [‡] มาตรฐาน เช้มงวด ในการตรวจรับวัสดุ [†] หรือการจ้าง	การตรวจสอบ จากหน่วยงาน ภายนอกเช่น สตง. เป็นต้น
๔.	การจัดเก็บ ค่าธรรมเนียม [†] การเก็บ ขนดย [‡] มูลฝอยไม่ครบ [†] ตามจำนวน หลังคาระบุใน พื้นที่	ประชาชนไม่ทราบ ว่าต้องชำระ จำนวนเงินเท่าไร หรือไม่มีเวลามา [‡] ชำระหรือฝากผู้อื่น [†] มาชำระ	เกิดการนำเงินของ ประชาชนไปแล้วไม่ นำมาชำระค่าย [‡]	๑. วางแผนการ ดำเนินการจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมการ เก็บขยะมูลฝอย และรายงานให้เป็น [†] ระบบและรายงาน ผลการจัดเก็บให้เป็น [†] ปัจจุบัน สามารถ ตรวจสอบได้ [‡] ๒. เพิ่มเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมการ เก็บขยะมูลฝอย				✓				แจ้งให้ประชาชน สามารถชำระภาษี [‡] ต่างๆ ได้ด้วยการ สแกนคิวอาร์ [†] โดยตรงเข้าเทศบาล โดยไม่ผ่านบุคคลอื่น	การชำระโดยมี หลักฐานใบเสร็จ ในการชำระ